



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"MASSA 6"**

Cod. fiscale 80002800458 P.zza Albania, 7 54100 Massa tel. 0585/833924 fax 0585/832559  
e-mail: msic81200d@istruzione.it - P.E.C.: msic81200d@pec.istruzione.it  
sito web: [www.icmassa6.gov.it](http://www.icmassa6.gov.it)

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VERBALE N° 13  
25/07/2019**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
N. 68**

**Oggetto:** Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari (D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, art. 29 comma

Il giorno 25 del mese LUGLIO 2019 alle ore 13,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Massa 6", si è riunito il Consiglio di Istituto .

Il Consiglio è costituito dai Soggetti che compaiono nello schema dal quale risultano anche i presenti/assenti.

All'appello risultano presenti e/o assenti come sotto indicato:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>Dirigente Scolastico</b> Figaia Stefania	x	
<b>Docente</b> Giannelli Daniela	X	
" Panatteri Monica	x	
" Ratti Stefania	x	
" Giannarelli Rossana	X	
" Meschino Monica	X	
" Bonelli Grazia	X	
" Freschi Alessandra	x	
" Pucci Carla Angela	x	
<b>Personale A.T.A.</b> Pucciarelli Paola	x	
" Zanzanaini Alfidea	X	
<b>Genitori</b> Finocchiaro Antonio	x	
" Neri Gabriele	x	
" Ghio Giuseppe	x	
" La Rocca Antonio	x	
" Longo Antonino	x	

"	Galeotti Gianluca	X	
"	Tonarelli Daniela	x	
"	Nicodemi laura	x	
	<b>Totale</b>	<b>19</b>	

(Omissis)

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno : Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari (D.l. n. 129 del 28 agosto 2018, art. 29 comma

Interviene la Dsga Ferrari Alessandra per condividere il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari.

Nel mese di settembre, i Responsabili di plesso ricevono l'elenco dei beni da riconsegnare a giugno che sono stati inventariati e il cui valore sia superiore a euro 200, i beni al di sotto di tale valore e il materiale di facile consumo non vengono inventariati. Il Regolamento viene approvato all'unanimità, verrà quindi trasmesso all'Ufficio Scolastico Regionale

**Omissis)**

Alle ore 14:00 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta l'adunanza.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to IL SEGRETARIO  
PANATTERI MONICA

F.to IL PRESIDENTE  
FINOCCHIARO ANTONIO

**Per copia conforme all'originale**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
STEFANIA FIGAIA**